**Додаток 2**

до рішення Бучанської міської

ради № 4235-56-VIII

від 05.03.2024 р.

**Положення**

**про комісію з питань** **найменування та перейменування об’єктів міського**

**підпорядкування, об’єктів топоніміки та благоустрою, вшанування**

**пам’яті видатних діячів і подій на території Бучанської міської**

**територіальної громади**

1. Комісія з питань найменування та перейменування об’єктів міського підпорядкування, об’єктам топоніміки та благоустрою, вшанування пам’яті видатних діячів і подій на території Бучанської міської територіальної громади (далі - Комісія) є постійно діючим консультативно – дорадчим органом при Бучанській міській раді, який утворюється з метою отримання фахових висновків з питань присвоєння, зміни назв об’єктів міського підпорядкування, присвоєння юридичним особам та об’єктам міського підпорядкування імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій у Бучанській міській територіальній громаді.

2. Персональний склад Комісії затверджується виконавчим комітетом Бучанської міської ради.

До складу Комісії входять представники структурних підрозділів виконавчого комітету Бучанської міської ради, депутати Бучанської міської ради та представники громадськості, зокрема, учені-історики, мовознавці, краєзнавці.

Комісія утворюється у складі голови, заступника голови, секретаря та членів Комісії.

3. Робота Комісії проводиться гласно.

У засіданнях Комісії за запрошенням можуть брати участь представники засобів масової інформації та громадськості.

4. За результатами розгляду клопотань Комісія підтримує або не підтримує клопотання про присвоєння, зміну назв об’єктів міського підпорядкування, присвоєння юридичній особі або об’єкту міського підпорядкування у місті Києві імені (псевдоніму) фізичної особи, ювілейної та святкової дати, назви і дати історичної події.

5. Рішення Комісії мають рекомендаційний характер і враховуються при підготовці проєкту рішення Бучанської міської ради.

6. Формою роботи Комісії є засідання.

Засідання Комісії скликаються по мірі надходження клопотань. Засідання вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менше половини членів Комісії.

7. Голова Комісії керує роботою Комісії та головує на її засіданнях. У разі відсутності голови Комісії засідання проводить заступник голови Комісії.

8. Рішення Комісії вважається ухваленим, якщо за нього проголосували не менше 2/3 членів Комісії, присутніх на засіданні. Рішення Комісії оформлюється у вигляді протоколу, який підписують головуючий та секретар Комісії. Члени Комісії, що голосували «проти», мають право викласти свою окрему думку письмово, яка додається до протоколу.

9. Голова, заступник голови, секретар та члени Комісії працюють на громадських засадах.

10. Підготовку матеріалів для засідання Комісії та ведення протоколу забезпечує секретар Комісії.

**Керуючий справами Дмитро ГАПЧЕНКО**

**Начальник відділу містобудування**

**та архітектури Вадим НАУМОВ**